

ALGEMENE VOORWAARDEN



Versie 3 mei 2019



ALGEMENE VOORWAARDEN

Artikel 1: Definities

- 1.1 De onderstaande met hoofdletter geschreven termen hebben in het kader van deze algemene voorwaarden de volgende betekenis:
- a. AVG: Algemene Verordening Gegevensbescherming, inclusief de uitvoeringswet van deze verordening;
 - b. Bescheiden: alle door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer ter beschikking gestelde informatie of gegevens; alle in het kader van de uitvoering van de Opdracht / Overeenkomst door Opdrachtnemer vervaardigde of verzamelde gegevens; en alle overige informatie van enige relevantie voor de uitvoering of voltooiing van de Opdracht. Voornoemde informatie kan al dan niet zijn opgeslagen op (on)stoffelijke gegevensdragers en al dan niet zijn ondergebracht bij derden;
 - c. Betrokkene(n): degene(n) op wie een Persoonsgegeven betrekking heeft;
 - d. Datalek: een inbreuk op de beveiliging die per ongeluk of op onrechtmatige wijze leidt tot de vernietiging, het verlies, de wijziging of de ongeoorloofde verstrekking van of de ongeoorloofde toegang tot Persoonsgegevens;
 - e. Gebruiker: Opdrachtgever of Betrokkene(n), die door Opdrachtnemer toegang is verleend tot het niet openbare deel van de website(s) van Opdrachtnemer;
 - f. Medewerker: een natuurlijke persoon werkzaam bij of verbonden aan de Opdrachtnemer, al dan niet op grond van een arbeidsovereenkomst;
 - g. Meldplicht Datalekken: De verplichting tot het melden van Datalekken aan de Autoriteit Persoonsgegevens en (in sommige gevallen) aan Betrokkene(n);
 - h. Opdracht / Overeenkomst: de overeenkomst van opdracht, waarbij Opdrachtnemer zich jegens Opdrachtgever verbindt om bepaalde Werkzaamheden te verrichten;
 - i. Opdrachtgever: de natuurlijke persoon of de rechtspersoon die aan Opdrachtnemer de Opdracht heeft gegeven tot het verrichten van Werkzaamheden;
 - j. Opdrachtnemer: CONFIDON Breda B.V., ingeschreven in het handelsregister onder nummer 20148948 en/of stichting bewaarbedrijf confidon, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 57739854. Alle Opdrachten worden uitsluitend aanvaard en uitgevoerd door de hiervoor genoemde entiteiten, niet door of vanwege een individuele Medewerker, ook als Opdrachtgever de Opdracht uitdrukkelijk of stilzwijgend heeft verleend met het oog op uitvoering hiervan door een bepaalde Medewerker of bepaalde Medewerkers. De artikelen 7:404, 7:407 lid 2 en 7:409 BW worden uitdrukkelijk van toepassing uitgesloten;
 - k. Partij(n): Opdrachtgever, Opdrachtnemer of beide;
 - l. Persoonsgegevens: alle informatie over een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon die in het kader van de Opdracht wordt verwerkt; als identificeerbaar wordt beschouwd een natuurlijke persoon die direct of indirect kan worden geïdentificeerd, met name aan de hand van een identicator zoals een naam, een identificatienummer, locatiegegevens, een online identicator of van een of meer elementen die kenmerkend zijn voor de fysieke, fysiologische, genetische, psychische, economische, culturele of sociale identiteit van die natuurlijke persoon;
 - m. Schriftelijk: per brief, e-mail, fax, chat of enige andere wijze van communicatie die met het oog op de stand der techniek en de in het maatschappelijk verkeer geldende opvattingen hiermee gelijk kan worden gesteld;
 - n. Sub-verwerker: een andere Verwerker die door de Verwerker wordt ingezet om ten behoeve van de Verwerkingsverantwoordelijke specifieke verwerkingsactiviteiten te verrichten;
 - o. Verwerken/verwerking: een bewerking of een geheel van bewerkingen met betrekking tot Persoonsgegevens of een geheel van Persoonsgegevens, al dan niet uitgevoerd via geautomatiseerde procedés, zoals het verzamelen, vastleggen, ordenen, structureren, opslaan, bijwerken of wijzigen, opvragen, raadplegen, gebruiken, verstrekken door middel van doorzending, verspreiden of op andere wijze ter beschikking stellen, aligneren of combineren, afschermen, wissen of vernietigen van gegevens;
 - p. Verwerker: een natuurlijke persoon of rechtspersoon, een overheidsinstantie, een dienst of een ander orgaan die/ dat ten behoeve van de Verwerkingsverantwoordelijke Persoonsgegevens verwerkt, zonder aan zijn rechtstreeks gezag te zijn onderworpen;
 - q. Verwerkersovereenkomst: de overeenkomst in de zin van artikel 28 lid 3 AVG;
 - r. Verwerkingsverantwoordelijke/verantwoordelijke: een natuurlijke persoon of rechtspersoon, een overheidsinstantie, een dienst of een ander orgaan die/dat, alleen of samen met anderen, het doel van en de middelen voor de Verwerking van Persoonsgegevens vaststelt;
 - s. Werkzaamheden: alle door Opdrachtnemer ten behoeve van Opdrachtgever uit te voeren werkzaamheden en verrichtingen waartoe Opdracht is gegeven en die door Opdrachtnemer zijn aanvaard, alsmede alle daaruit voor Opdrachtnemer voortvloeiende werkzaamheden en verrichtingen;
 - t. Wet- en regelgeving: de (wettelijke) beroeps- en gedragsregels waaraan Opdrachtnemer is onderworpen, waaronder de AVG;

Artikel 2: Toepasselijkheid

- 2.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op: alle aanbiedingen, offertes, Opdrachten, rechtsbetrekkingen en Overeenkomsten, hoe ook genaamd, waarbij Opdrachtnemer zich verbindt / zal verbinden om Werkzaamheden te verrichten voor Opdrachtgever.
- 2.2 Afwijkingen van en aanvullingen op de Opdracht en/of deze algemene voorwaarden zijn slechts geldig als ze uitdrukkelijk en schriftelijk zijn overeengekomen.
- 2.3 Indien enige voorwaarde in deze algemene voorwaarden afwijkt van een voorwaarde in de Opdracht dan geldt de in de Opdracht opgenomen voorwaarde voor wat betreft de tegenstrijdigheid.
- 2.4 Deze algemene voorwaarden gelden ook voor eventuele aanvullende of vervolgoopdrachten.
- 2.5 De toepasselijkheid van de algemene voorwaarden van Opdrachtgever wordt door Opdrachtnemer hierbij uitdrukkelijk van de hand gewezen.
- 2.6 Op deze algemene voorwaarden kunnen zich ook die natuurlijke en rechtspersonen beroepen die direct of indirect op welke wijze dan ook, al dan niet op grond van een arbeidsovereenkomst, bij de dienstverlening aan Opdrachtgever door of vanwege Opdrachtnemer zijn betrokken.

Artikel 3: Gegevens opdrachtgever

- 3.1 Opdrachtgever is gehouden om alle Bescheiden die Opdrachtnemer naar zijn oordeel nodig heeft voor het correct uitvoeren van de verleende Opdracht in de gewenste vorm, op de gewenste wijze en tijdig ter beschikking van Opdrachtnemer te stellen. Opdrachtnemer bepaalt wat moet worden verstaan onder tijdig, de gewenste vorm en de gewenste wijze.



ALGEMENE VOORWAARDEN

- 3.2 Opdrachtgever staat in voor de juistheid, de volledigheid en de betrouwbaarheid van de door hem verstrekte Bescheiden, ook als deze van derden afkomstig zijn, voor zover uit de aard van de Opdracht niet anders voortvloeit.
- 3.3 Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer voor schade die het gevolg is van onjuiste of onvolledige Bescheiden.
- 3.4 Voor rekening en risico van Opdrachtgever zijn de door Opdrachtnemer gemaakte extra kosten en extra uren, alsmede de overige schade voor Opdrachtnemer, vanwege het niet, niet tijdig of niet behoorlijk verschaffen door de Opdrachtgever van voor de uitvoering van de Werkzaamheden noodzakelijke Bescheiden.
- 3.5 In geval van elektronische verzending van informatie - waaronder begrepen (maar niet beperkt tot) belastingaangiften, jaarrekeningen, rapportages – van (en in opdracht van) Opdrachtgever door Opdrachtnemer aan derden, wordt Opdrachtgever aangemerkt als de Partij die de betreffende informatie ondertekent en verzendt.
- 3.6 Opdrachtnemer heeft het recht om de uitvoering van de Opdracht op te schorten tot het moment dat Opdrachtgever aan de in het eerste lid genoemde verplichtingen heeft voldaan.
- 3.7 Op eerste schriftelijk verzoek van Opdrachtgever zal Opdrachtnemer de originele, door Opdrachtgever verstrekte, Bescheiden aan Opdrachtgever retourneren.

Artikel 4: Uitvoering opdracht

- 4.1 Opdrachtnemer voert de Opdracht uit naar beste kunnen en met in achtneming van de toepasselijke Wet- en regelgeving.
- 4.2 Opdrachtnemer bepaalt de wijze waarop de Opdracht wordt uitgevoerd en door welke Medewerker(s).
- 4.3 Teneinde de bedrijfsidentiteit van Opdrachtnemer te beschermen worden de in het kader van de Opdracht door Opdrachtnemer vervaardigde producten, zoals adviezen, rapportages en belastingaangiften, opgemaakt en ingedeeld in de huisstijl van Opdrachtnemer.
- 4.4 Opdrachtnemer heeft het recht om Werkzaamheden te laten verrichten door een door de Opdrachtnemer aan te wijzen derde.
- 4.5 Te verspreiden of openbaar te maken producten zullen door Opdrachtnemer worden aangeleverd. Pas na aanlevering door Opdrachtnemer van de te verspreiden versie, mag worden overgegaan tot verspreiding.

Artikel 5: Wet- en regelgeving

- 5.1 Opdrachtgever verleent volledige medewerking aan de verplichtingen die voor Opdrachtnemer voortvloeien uit de toepasselijke Wet- en regelgeving.
- 5.2 Opdrachtgever is ermeê bekend dat Opdrachtnemer in sommige gevallen op basis van (inter)nationale Wet- en regelgeving verplicht wordt tot openbaarmaking van vertrouwelijke informatie van Opdrachtgever. Voor zover nodig, geeft Opdrachtgever hierbij haar toestemming en medewerking aan dergelijke openbaarmaking, waaronder (maar niet uitsluitend) in de gevallen dat Opdrachtnemer:
 - a. In Wet- en regelgeving omschreven en tijdens de uitvoering van zijn Werkzaamheden bekend geworden, verrichte of voorgenomen ongebruikelijke transacties dient te melden aan de daarvoor van overheidswege ingestelde autoriteiten;
 - b. in bepaalde situaties een fraudemelding moet doen;
 - c. verplicht is om een onderzoek te doen naar de (identiteit van) Opdrachtgever dan wel diens cliënt.
- 5.3 Opdrachtnemer sluit iedere aansprakelijkheid uit voor schade die ontstaat bij Opdrachtgever ten gevolge van het voldoen door Opdrachtnemer aan de voor hem geldende Wet- en regelgeving.
- 5.4 Partijen zullen hun verplichtingen op grond van dit artikel opleggen aan door hen in te schakelen derden.

Artikel 6: Verwerking persoonsgegevens

- 6.1 In het merendeel van de Werkzaamheden waarbij door Opdrachtnemer in opdracht van Opdrachtgever Persoonsgegevens worden verwerkt zijn zowel Opdrachtnemer als Opdrachtgever aan te merken als Verwerkingsverantwoordelijke. Voor die Werkzaamheden waarbij Opdrachtnemer als Verwerker wordt aangemerkt geldt de Opdracht tevens als Verwerkersovereenkomst.
- 6.2 Verwerking van Persoonsgegevens door Opdrachtnemer vindt plaats conform de AVG en passend bij de verstrekte opdracht, tenzij Opdrachtnemer op grond van Wet- en regelgeving anders dient te handelen (bijvoorbeeld bij het maken van een afweging of een melding van een ongebruikelijke transactie moet worden gedaan).
- 6.3 De toegang tot Persoonsgegevens wordt beperkt tot Medewerkers voor wie de toegang noodzakelijk is voor hun werkzaamheden. Gezien de relatief kleine omvang van de organisatie van Opdrachtnemer en het belang van goede verdeling van werkzaamheden en waarneming bij ziekte en vakanties is hierbij de hoofdregel dat vastgelegde informatie voor alle Medewerkers toegankelijk is. Opdrachtnemer zorgt er bovendien voor dat de Medewerkers die toegang hebben tot de Persoonsgegevens een juiste en volledige instructie hebben gekregen over de omgang met Persoonsgegevens en dat zij bekend zijn met de verantwoordelijkheden en wettelijke verplichtingen.
- 6.4 Opdrachtnemer maakt gebruik van online software, online databases en andere middelen waarbij de aanbieders hiervan aangemerkt kunnen worden als Verwerker of Sub-verwerker. Daarnaast kan Opdrachtnemer andere Verwerkers en Sub-verwerkers inschakelen voor het uitvoeren van bepaalde werkzaamheden die voortvloeien uit de Opdracht, bijvoorbeeld als deze Sub-verwerkers over specialistische kennis of middelen beschikken waarover Opdrachtnemer niet beschikt. Opdrachtnemer is verplicht te beschikken over een Verwerkersovereenkomst met haar Verwerkers en Sub-verwerkers.
- 6.5 Partijen verwerken de Persoonsgegevens indien mogelijk binnen de Europese Economische Ruimte. Partijen zullen zich ervoor inspannen om te voorkomen dat Persoonlijke gegevens overgebracht worden naar een land buiten de Europese Economische Ruimte dat volgens de AVG geen passend beschermingsniveau kent voor Persoonsgegevens.

Artikel 7: Beveiligingsmaatregelen

- 7.1 Opdrachtnemer treft passende maatregelen om de van Opdrachtgever afkomstige Persoonsgegevens en andere vertrouwelijke informatie te beschermen. Bij het nemen van de beveiligingsmaatregelen is rekening gehouden met de te mitigeren risico's, de stand van de techniek en de kosten van de beveiligingsmaatregelen.
- 7.2 Opdrachtnemer zal Medewerkers en in te schakelen derden inlichten over het vertrouwelijke karakter van de informatie.
- 7.3 Gebruikers kan een inlognaam en wachtwoord worden toegekend, waarmee op de website(s) van Opdrachtgever kan worden ingelogd en waarmee de Gebruiker zijn Persoonsgegevens kan beheren en/of wijzigen. De Gebruiker is er zelf verantwoordelijk voor dat derden niet in het bezit komen van de inlognaam en het wachtwoord. Het wachtwoord kan door de Gebruiker zelf worden gewijzigd. Opdrachtnemer is op geen enkele wijze aansprakelijk voor schade die het gevolg is van het feit dat derden in het bezit zijn gekomen van de inlognaam en/of het wachtwoord van de Gebruiker.



ALGEMENE VOORWAARDEN

Artikel 8: Afhandeling verzoeken betrokkene(n)

- 8.1 Als Opdrachtnemer (rechtstreeks) verzoeken ontvangt van Betrokkene(n) om uitoefening van hun rechten (bijvoorbeeld inzage, wijziging of verwijdering van Persoonsgegevens), dan kan het voorkomen dat Opdrachtnemer deze verzoeken aan Opdrachtgever doorstuurt voor verdere afhandeling. Vanwege de aard van de onderliggende Opdracht, en de daarbij op Opdrachtnemer rustende contextuele verwerkingsverantwoordelijkheid voor de verwerking, is het niet altijd passend als Opdrachtnemer (rechtstreeks) aan Opdrachtnemer gerichte verzoeken van Betrokkene(n) om uitoefening van hun rechten zelf af zou handelen. In dergelijke gevallen zendt Opdrachtnemer deze verzoeken door naar Opdrachtgever. Opdrachtgever handelt deze verzoeken zelf af, waarbij Opdrachtnemer Opdrachtgever natuurlijk behulpzaam kan zijn als Opdrachtnemer in het kader van de onderliggende Opdracht toegang heeft tot deze Persoonsgegevens.

Artikel 9: Datalekken

- 9.1 Als er sprake is van een Datalek, waarbij Persoonsgegevens die worden verwerkt in het kader van een Opdracht zijn betrokken, en waarbij het Datalek ernstige gevolgen heeft voor de persoonlijke levenssfeer van Betrokkene(n), dan informeert Opdrachtnemer de Opdrachtgever daarover. Opdrachtnemer streeft ernaar dit te doen binnen 48 uur nadat het Datalek is ontdekt, of zo snel mogelijk nadat Opdrachtnemer daarover door haar Verwerkers of Sub-verwerkers is geïnformeerd.
- 9.2 Als Verwerkingsverantwoordelijke zal Opdrachtnemer in het geval van een Datalek, indien nodig, zelfstandig melding doen aan de Autoriteit Persoonsgegevens. Vanwege de aard van de Opdracht, en de daarbij op Opdrachtnemer rustende contextuele verwerkingsverantwoordelijkheid voor de verwerking, is het niet altijd logisch dat Opdrachtnemer Betrokkene(n) - indien nodig - rechtstreeks informeert over een Datalek. In voorkomende gevallen zullen Opdrachtnemer en Opdrachtgever gezamenlijk bepalen welke Partij, gezien vanuit het perspectief van Betrokkene(n), de meest logische is om het Datalek te melden aan Betrokkene(n).
- 9.3 Als Verwerker zal Opdrachtnemer Opdrachtgever voorzien van de informatie die Opdrachtgever redelijkerwijs nodig heeft om - indien nodig - een juiste en volledige melding te doen aan de Autoriteit Persoonsgegevens en eventueel de Betrokkene(n) in het kader van de Meldplicht Datalekken c.q. Opdrachtnemer zal de melding van zijn Sub-verwerker doorsturen aan Opdrachtgever. Ook van de door Opdrachtnemer, of zijn Sub-verwerker, naar aanleiding van het Datalek genomen maatregelen houdt Opdrachtnemer Opdrachtgever op de hoogte.

Artikel 10: Inspecties

- 10.1 Als Opdrachtgever de wijze waarop Opdrachtnemer de verplichtingen voortvloeiend uit de AVG en/of de getroffen beveiligingsmaatregelen naleeft, wil laten inspecteren, dan kan Opdrachtgever hiertoe een verzoek aan Opdrachtnemer doen. Opdrachtnemer zal zijn medewerking verlenen aan audits, waaronder inspecties, door Opdrachtgever of een door Opdrachtgever gemachtigde derde. De kosten van dergelijke verzoeken, audits of inspecties, inclusief de tijdsbesteding van Medewerkers van Opdrachtnemer, zijn voor rekening van Opdrachtgever. Ook eventuele audits bij Verwerkers of Sub-verwerkers van Opdrachtnemer zijn voor rekening van Opdrachtgever. Opdrachtgever stelt aan Opdrachtnemer een kopie van het inspectierapport ter beschikking.

Artikel 11: Bewaarplicht en vernietiging Persoonsgegevens

- 11.1 Opdrachtnemer verwerkt de Persoonsgegevens niet langer of uitgebreider dan noodzakelijk voor de uitvoering van de verstrekte opdracht. Als de Opdracht wordt beëindigd dan zal Opdrachtnemer de door Opdrachtgever of Betrokkene(n) verstrekte Persoonsgegevens overdragen of – als Opdrachtgever of Betrokkene(n) daarom verzoeken – vernietigen. Overdracht zal in de regel in gestructureerde vorm (pdf-document) plaatsvinden.
- 11.2 De kosten van het verzamelen en overdragen van Persoonsgegevens bij het eindigen van de Opdracht zijn voor rekening van Opdrachtgever. Datzelfde geldt voor de kosten van de vernietiging van de Persoonsgegevens. Als Opdrachtgever daarom vraagt dan geeft Opdrachtnemer vooraf een kosteninschatting.
- 11.3 Opdrachtnemer zal na beëindiging van de Opdracht de Persoonsgegevens bewaren als Opdrachtnemer hiertoe op grond van Wet- en regelgeving verplicht is. Gezien de aard van zijn beroepspraktijk en de aard en inrichting van de geautomatiseerde omgeving behoudt Opdrachtnemer zich tevens het recht voor om bijvoorbeeld in het kader van efficiency of in zijn beroepspraktijk regelmatig voorkomende werksorten Persoonsgegevens wel langer of uitgebreider te bewaren. De bewaarplicht wordt door Opdrachtnemer geregeld, tenzij Opdrachtnemer deze plicht aan Opdrachtgever teruggeeft.

Artikel 12: Intellectuele eigendom

- 12.1 Het uitvoeren van de Opdracht door Opdrachtnemer houdt niet tevens in de overdracht van intellectuele eigendomsrechten die bij Opdrachtnemer rusten. Alle intellectuele eigendomsrechten die ontstaan tijdens, of voortvloeien uit, de uitvoering van de Opdracht behoren toe aan Opdrachtnemer.
- 12.2 Het is Opdrachtgever uitdrukkelijk verboden om de producten waarop de intellectuele eigendomsrechten van Opdrachtnemer rusten, dan wel producten waarop intellectuele eigendomsrechten rusten met betrekking tot het gebruik waarvan Opdrachtnemer gebruiksrechten heeft verworven, te verveelvoudigen, te openbaren of te exploiteren. Hierbij gaat het bijvoorbeeld (maar niet uitsluitend) om: computerprogramma's, systeemontwerpen, werkwijzen, adviezen, (model)contracten, rapportages, templates, macro's en andere geestesproducten.
- 12.3 Het is Opdrachtgever niet toegestaan om de in het tweede lid genoemde producten zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtnemer aan derden ter hand te stellen. Dit geldt niet in het geval Opdrachtgever een deskundig oordeel wil verkrijgen over de uitvoering van de Werkzaamheden door Opdrachtnemer. Opdrachtgever zal in dat geval zijn verplichtingen op grond van dit artikel opleggen aan de door hem ingeschakelde derden.

Artikel 13: Overmacht

- 13.1 Als Partijen de verplichtingen uit de Overeenkomst niet, niet tijdig of niet behoorlijk kunnen nakomen ten gevolge van overmacht in de zin van art. 6:75 BW dan worden die verplichtingen opgeschort tot op het moment dat Partijen alsnog in staat zijn deze op de overeengekomen wijze na te komen.
- 13.2 Als de situatie als bedoeld in het eerste lid zich voordoet hebben Partijen het recht om de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk en met onmiddellijke ingang schriftelijk op te zeggen, overigens zonder dat recht op enige schadevergoeding bestaat.
- 13.3 Indien Opdrachtnemer bij het intreden van de overmachtssituatie al gedeeltelijk aan de overeengekomen verplichtingen heeft voldaan, is Opdrachtnemer gerechtigd de verrichte Werkzaamheden afzonderlijk en tussentijds te factureren en dient de Opdrachtgever deze factuur te voldoen als betrof het een afzonderlijke transactie.



ALGEMENE VOORWAARDEN

Artikel 14: Honorarium en kosten

- 14.1 De door Opdrachtnemer uitgevoerde Werkzaamheden worden op basis van bestede tijd tegen de dan geldende tarieven en op basis van gemaakte kosten aan Opdrachtgever in rekening gebracht, tenzij Partijen uitdrukkelijk anders overeenkomen zoals bijvoorbeeld de betaling van een vast tarief. Betaling van het honorarium is niet afhankelijk van het resultaat van de Werkzaamheden tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.
- 14.2 Bij afspraken buiten de kantoren van Opdrachtnemer wordt reis- en verblijftijd doorberekend aan Opdrachtgever tegen de dan geldende tarieven. Reiskosten binnen Nederland worden niet doorbelast aan Opdrachtgever, maar wordt geacht inbegrepen te zijn in de doorberekende reistijd. Verblijfkosten binnen Nederland en reis- en verblijfkosten in en naar het buitenland worden één op één doorbelast onder overlegging van de kostenbewijzen.
- 14.3 Naast het honorarium worden de door Opdrachtnemer gemaakte onkosten en de declaraties van door Opdrachtnemer in overleg met Opdrachtgever ingeschakelde derden aan Opdrachtgever in rekening gebracht.
- 14.4 Opdrachtnemer heeft het recht om de betaling van een voorschot te vragen aan Opdrachtgever. Het niet (tijdig) betalen van het voorschot kan een reden zijn voor Opdrachtnemer om de Werkzaamheden (tijdelijk) op te schorten.
- 14.5 Als na de totstandkoming van de Overeenkomst, maar voordat de Opdracht geheel is uitgevoerd, honoraria of prijzen wijzigen, heeft Opdrachtnemer het recht om het overeengekomen tarief aan te passen, tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen.
- 14.6 De vaste tarieven en de uurtarieven van Opdrachtnemer worden jaarlijks per 1 januari verhoogd op basis van indexatie op basis van de CBS reeks CPI Alle huishoudens met gebruik van het meest recente basisjaar. Indien de indexatie zou leiden tot lagere tarieven (negatieve indexatie) blijven de tarieven ongewijzigd.
- 14.7 Voor zover wettelijk verplicht wordt de omzetbelasting apart in rekening gebracht over alle door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer verschuldigde bedragen.

Artikel 15: Betaling

- 15.1 Betaling door Opdrachtgever van de aan Opdrachtnemer verschuldigde bedragen dient, zonder dat Opdrachtgever recht heeft op enige aftrek, korting, opschorting of verrekening, te geschieden binnen 30 dagen na de factuurdatum, tenzij anders overeengekomen. De dag van betaling is de dag van bijschrijving van het verschuldigde op de rekening van Opdrachtnemer.
- 15.2 Als Opdrachtgever niet binnen de in het eerste lid genoemde termijn heeft betaald, is Opdrachtgever van rechtswege in verzuim en is Opdrachtnemer gerechtigd om vanaf dat moment de wettelijke (handels)rente in rekening te brengen.
- 15.3 Als Opdrachtgever niet binnen de in het eerste lid genoemde termijn heeft betaald, is Opdrachtgever gehouden tot vergoeding van alle daadwerkelijk door Opdrachtnemer gemaakte gerechtelijke en buitengerechtelijke (incasso)kosten. De vergoeding van de gemaakte kosten beperkt zich niet tot de eventueel door de rechter vastgestelde kostenveroordeling.
- 15.4 In geval van een gezamenlijk gegeven Opdracht zijn Opdrachtgevers hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van het factuurbedrag, de verschuldigde rente(n) en kosten.
- 15.5 Door Opdrachtgever gedane betalingen strekken steeds ter afdoening in de eerste plaats van alle verschuldigde rente en kosten, in de tweede plaats van opeisbare facturen die het langst open staan, zelfs al vermeldt Opdrachtgever dat de voldoening betrekking heeft op een latere factuur.
- 15.6 Als de financiële positie of het betalingsgedrag van Opdrachtgever naar het oordeel van Opdrachtnemer daartoe aanleiding geeft, of als Opdrachtgever nalaat een voorschot dan wel een declaratie binnen de daarvoor gestelde betalingstermijn te voldoen dan is Opdrachtnemer gerechtigd om van Opdrachtgever te verlangen, dat deze onverwijld (aanvullende) zekerheid stelt in een door Opdrachtnemer te bepalen vorm. Als Opdrachtgever nalaat om de verlangde zekerheid te stellen dan is Opdrachtnemer gerechtigd, onverminderd zijn overige rechten, de verdere uitvoering van de Overeenkomst onmiddellijk op te schorten en is al hetgeen Opdrachtgever aan Opdrachtnemer uit welke hoofde ook verschuldigd is, direct opeisbaar.

Artikel 16: Termijnen

- 16.1 Als tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer een termijn/datum is afgesproken waarbinnen de Opdracht dient te worden uitgevoerd en Opdrachtgever verzuimt om: (a) een vooruitbetaling te voldoen - indien overeengekomen - of (b) de noodzakelijke Bescheiden tijdig, volledig, in de gewenste vorm en op de gewenste wijze ter beschikking te stellen, dan treden Opdrachtgever en Opdrachtnemer in overleg over een nieuwe termijn/datum waarbinnen de Opdracht dient te worden uitgevoerd.
- 16.2 Termijnen waarbinnen de Werkzaamheden dienen te zijn afgerond, zijn alleen te beschouwen als een fatale termijn als dit uitdrukkelijk en met zoveel woorden tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer (schriftelijk) overeengekomen is.

Artikel 17: Aansprakelijkheid en vrijwaringen

- 17.1 Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade van Opdrachtgever die ontstaat doordat Opdrachtgever aan Opdrachtnemer geen, onjuiste of onvolledige Bescheiden heeft verstrekt, of doordat deze niet tijdig zijn aangeleverd. Hieronder wordt mede begrepen de situatie dat de Opdrachtnemer niet in staat is fiscale aangiften, jaarstukken of rapportages binnen de wettelijke termijn in te dienen bij de desbetreffende instantie, als gevolg van een handelen of nalaten (aan de zijde) van de Opdrachtgever.
- 17.2 De aansprakelijkheid van Opdrachtnemer is beperkt tot de vergoeding van de directe schade die het rechtstreekse gevolg is van een (samenhangende serie van) toerekenbare tekortkoming(en) in de uitvoering van de Opdracht. Onder directe schade wordt – onder meer – verstaan: de gemaakte redelijke kosten ter vaststelling van de oorzaak en omvang van de schade; de gemaakte redelijke kosten om de prestatie van Opdrachtnemer aan de Overeenkomst te laten beantwoorden en de gemaakte redelijke kosten ter voorkoming of beperking van de schade. Deze aansprakelijkheid is beperkt tot maximaal één (1) maal het honorarium over de - tot het moment van de toerekenbare tekortkoming(en) - verrichte Werkzaamheden in het kader van de desbetreffende Opdracht. Indien uitvoering van de Opdracht een periode bestrijkt die langer is dan zes (6) maanden, dan wordt het hiervoor bedoelde bedrag gesteld op één (1) maal het honorarium over de in het kader van de Opdracht in de laatste de zes (6) maanden verrichte Werkzaamheden.
- 17.3 Een samenhangende serie van toerekenbare tekortkomingen geldt als één (1) toerekenbare tekortkoming.
- 17.4 De in dit artikel opgenomen beperkingen van aansprakelijkheid gelden niet indien en voor zover sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid van Opdrachtnemer of haar leidinggevend management.
- 17.5 Opdrachtgever is gehouden om schade beperkende maatregelen te nemen. Opdrachtnemer heeft het recht om de schade ongedaan te maken of te beperken door herstel of verbetering van de uitgevoerde Werkzaamheden.
- 17.6 Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer voor vorderingen van derden wegens schade die veroorzaakt is doordat Opdrachtgever aan Opdrachtnemer geen, onjuiste of onvolledige Bescheiden heeft verstrekt.



ALGEMENE VOORWAARDEN

- 17.7 Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer voor aanspraken van derden (Medewerkers van Opdrachtnemer en door Opdrachtnemer ingeschakelde derden daaronder begrepen) die in verband met de uitvoering van de Opdracht schade lijden, welke schade het gevolg is van het handelen of nalaten van Opdrachtgever of van onveilige situaties in diens bedrijf of organisatie.
- 17.8 Het bepaalde in de leden 1 t/m 7 van dit artikel heeft zowel betrekking op de contractuele als de buitencontractuele aansprakelijkheid van Opdrachtnemer jegens Opdrachtgever.
- 17.9 Opdrachtgever staat er voor in dat de Verwerking van Persoonsgegevens op basis van de Opdracht niet onrechtmatig is en geen inbreuk maakt op de rechten van Betrokkene(n). Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade die het gevolg is van het door Opdrachtgever niet naleven van de AVG of andere wet- of regelgeving. Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer ook voor aanspraken van derden op grond van zulke schade. De vrijwaring geldt niet alleen voor de schade die derden hebben geleden (materieel maar ook immaterieel), maar ook voor de kosten die Opdrachtnemer in verband daarmee moeten maken, bijvoorbeeld in een eventuele juridische procedure, en de kosten van eventuele boetes die aan Opdrachtnemer worden opgelegd ten gevolge van het handelen van Opdrachtgever.

Artikel 18: Opzegging

- 18.1 Opdrachtgever en Opdrachtnemer kunnen (tussentijds) de Overeenkomst opzeggen met inachtneming van een opzegtermijn van 3 maanden door middel van een schriftelijke kennisgeving aan de andere Partij, behoudens afwijkende afspraken overeengekomen in de Overeenkomst.
- 18.2 Als de Overeenkomst eindigt voordat de Opdracht is voltooid, is Opdrachtgever het honorarium verschuldigd overeenkomstig de door Opdrachtnemer opgegeven uren voor Werkzaamheden die ten behoeve van Opdrachtgever zijn verricht.
- 18.3 Als Opdrachtgever overgaat tot (tussentijdse) opzegging dan heeft Opdrachtnemer recht op vergoeding van het aan zijn zijde ontstane en aannemelijk te maken bezettingsverlies, op vergoeding van additionele kosten die Opdrachtnemer reeds heeft gemaakt, en op vergoeding van kosten die voortvloeien uit eventuele annulering van ingeschakelde derden (zoals - onder meer - de eventuele kosten met betrekking tot onderaanneming).
- 18.4 Als Opdrachtnemer overgaat tot (tussentijdse) opzegging dan heeft Opdrachtgever recht op medewerking van Opdrachtnemer bij de overdracht van Werkzaamheden aan derden, tenzij er sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid aan de zijde van Opdrachtgever waardoor Opdrachtnemer zich genoodzaakt ziet om tot opzegging over te gaan. Voorwaarde voor het recht op medewerking als in dit lid bepaald, is dat Opdrachtgever alle onderliggende openstaande voorschotten dan wel alle declaraties heeft voldaan.

Artikel 19: Opschortingsrecht

- 19.1 Opdrachtnemer is bevoegd om na een zorgvuldige belangenafweging de nakoming van al zijn verplichtingen op te schorten, waaronder begrepen de afgifte van Bescheiden of andere zaken aan Opdrachtgever of derden, tot op het moment dat alle opeisbare vorderingen op Opdrachtgever volledig zijn voldaan.
- 19.2 Het eerste lid is niet van toepassing op Bescheiden van Opdrachtgever die (nog) geen bewerking door Opdrachtnemer hebben ondergaan.

Artikel 20: Vervaltermijn

- 20.1 Voor zover in deze algemene voorwaarden niet anders is bepaald, vervallen vorderingsrechten en andere bevoegdheden van Opdrachtgever uit welke hoofde ook jegens Opdrachtnemer in verband met het verrichten van Werkzaamheden door Opdrachtnemer, in ieder geval na één jaar na het moment waarop Opdrachtgever bekend werd of redelijkerwijs bekend kon zijn met het bestaan van deze rechten en bevoegdheden.

Artikel 21: Elektronische communicatie

- 21.1 Tijdens de uitvoering van de Opdracht kunnen Opdrachtgever en Opdrachtnemer door middel van elektronische middelen met elkaar communiceren en/of gebruik maken van elektronische opslag (zoals cloud-toepassingen). Behoudens voor zover schriftelijk anders is overeengekomen, mogen Partijen ervan uitgaan dat verzending van correct geadresseerde faxberichten, e-mails (met inbegrip van e-mails die via internet worden verstuurd), chats en voicemailberichten ongeacht of deze vertrouwelijke informatie of stukken bevatten die op de Opdracht betrekking hebben, over en weer worden aanvaard. Hetzelfde geldt voor andere door de andere Partij gebruikte of aanvaarde communicatiemiddelen.
- 21.2 Opdrachtgever en Opdrachtnemer zijn jegens elkaar niet aansprakelijk voor schade die eventueel voortvloeit bij één of ieder van hen ten gevolge van het gebruik van elektronische middelen van communicatie, netwerken, applicaties, elektronische opslag, of overige systemen waaronder – maar niet beperkt tot – schade ten gevolge van niet-aflevering of vertraging bij de aflevering van elektronische communicatie, omissies, vervorming, onderschepping of manipulatie van elektronische communicatie door derden of door programmatuur/apparatuur gebruikt voor verzending, ontvangst of verwerking van elektronische communicatie, overbrenging van virussen en het niet of niet goed functioneren van het telecommunicatienetwerk of andere voor elektronische communicatie benodigde middelen, behoudens voor zover de schade het gevolg is van opzet of grove schuld. Het voorgaande geldt eveneens voor het gebruik dat Opdrachtnemer daarvan maakt in haar contacten met derden.
- 21.3 In aanvulling op het vorige lid aanvaardt Opdrachtnemer geen aansprakelijkheid voor enige schade ontstaan door of in verband met het elektronisch verzenden van fiscale aangiften, jaarstukken en rapportages bij de desbetreffende instanties.
- 21.4 Zowel Opdrachtgever als Opdrachtnemer zullen al hetgeen redelijkerwijs van ieder van hen verwacht mag worden doen of nalaten ter voorkoming van het optreden van voornoemde risico's.
- 21.5 De data-uittreksels uit de computersystemen van verzender leveren dwingend bewijs op van (de inhoud van) de door verzender verzonden elektronische communicatie tot het moment dat tegenbewijs is geleverd door de ontvanger.
- 21.6 Het bepaalde in artikel 17 (Aansprakelijkheid en vrijwaringen) is van dienovereenkomstige toepassing.

Artikel 22: Overige bepalingen

- 22.1 Als Opdrachtnemer op locatie van Opdrachtgever Werkzaamheden verricht, garandeert Opdrachtgever een geschikte werkplek, die voldoet aan de wettelijk gestelde ARBO-normen en aan andere toepasselijke regelgeving met betrekking tot arbeidsomstandigheden. Opdrachtgever dient er voor zorg te dragen dat Opdrachtnemer in dat geval wordt voorzien van kantoorruimte en overige faciliteiten die naar het oordeel van Opdrachtnemer noodzakelijk of nuttig zijn om de Overeenkomst uit te voeren en die voldoen aan alle daaraan te stellen (wettelijke) vereisten. Met betrekking tot beschikbaar gestelde (computer)faciliteiten is Opdrachtgever verplicht voor continuïteit zorg te dragen onder meer door



ALGEMENE VOORWAARDEN

- middel van afdoende back-up, veiligheid en viruscontrole procedures. Opdrachtnemer zal viruscontrole procedures toepassen wanneer Opdrachtnemer van de faciliteiten van Opdrachtgever gebruik maakt.
- 22.2 Opdrachtgever zal geen bij de uitvoering van de Werkzaamheden betrokken Medewerkers aannemen of benaderen om bij Opdrachtgever, al dan niet tijdelijk, direct of indirect in dienst te treden, dan wel direct of indirect ten behoeve van Opdrachtgever, al dan niet in loondienst, werkzaamheden te verrichten gedurende de looptijd van de Overeenkomst of enige verlenging daarvan en gedurende de 12 maanden daarna.
- 22.3 Deze algemene voorwaarden kunnen ook in een andere dan de Nederlandse taal worden opgesteld. Ingeval van verschil of tegenstrijdigheid met de Nederlandse tekst, is de Nederlandse tekst bindend.
- 22.4 Bepalingen in de Opdracht die uitdrukkelijk of naar hun aard ook na afloop of beëindiging van de Opdracht van kracht dienen te blijven, blijven na afloop of beëindiging van kracht, waaronder mede begrepen de artikelen 12 (Intellectuele Eigendom), 14 (Honorarium en kosten), 15 (Betaling), 17 (Aansprakelijkheid en vrijwaringen), 22 lid 2 (Anti-ronselbeding) en 23 (Toepasselijk recht en forumkeuze).

Artikel 23: Toepasselijk recht en forumkeuze

- 23.1 De Overeenkomst wordt beheerst door Nederlands recht.
- 23.2 Alle geschillen zullen worden beslecht door de bevoegde rechter in het arrondissement waarin Opdrachtnemer gevestigd is, maar Opdrachtnemer behoudt altijd het recht het geschil voor te leggen aan de bevoegde rechter in de vestigingsplaats van Opdrachtgever.

Artikel 24: Reparatieclausule nietigheden

- 24.1 Als enige bepaling uit deze algemene voorwaarden of uit de onderliggende Opdracht/Overeenkomst geheel of ten dele nietig en/of niet geldig en/of niet afdwingbaar mocht zijn, dit ten gevolge van enig wettelijk voorschrift, rechterlijke uitspraak dan wel anderszins, dan zal dit geen enkel gevolg hebben voor de geldigheid van alle andere bepalingen van deze algemene voorwaarden of de onderliggende Opdracht/Overeenkomst.
- 24.2 Als op enige bepaling in de Opdracht of op een gedeelte van de Opdracht rechtens geen beroep kan worden gedaan, blijft het overige gedeelte van de Opdracht onverminderd van kracht, met dien verstande dat de bepaling op het gedeelte waarop geen beroep kan worden gedaan, geacht moet worden zodanig te zijn aangepast dat een beroep daarop wel mogelijk is, waarbij de intentie van Partijen met betrekking tot de oorspronkelijke bepaling c.q. het oorspronkelijke gedeelte zoveel mogelijk in stand blijft.

Versie: 3 mei 2019